

# INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	Zafiro Alejandrina Linares Duque
MES QUE INFORMA	Del 1 al 31 de Octubre de 2025
NUMERO DE CONTRATO	389-029-2025
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL METROPOLITANA

## OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Metropolitana personas que brinden sus servicios técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual;
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Metropolitana, dentro del Reglamento Orgánico Interno;
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Metropolitana.

## TÉRMINOS DE REFERENCIA


- a) Apoyar en la revisión y análisis de los instrumentos de gestión ambiental elaborados por empresas públicas o privadas que desarrollen actualmente o en el futuro actividades comerciales, industriales, turísticas, pesqueras, forestales, agropecuarias, experimentales o de transporte;
- b) Apoyar en la propuesta de dictámenes técnicos relacionados con la valoración de instrumentos ambientales de proyectos ingresados a Planificación, Estudios y Proyectos de la Dirección Regional Metropolitana;
- c) Apoyar en la valoración en gabinete y en campo del cumplimiento de instrumentos ambientales de proyectos en realización aprobados por el Consejo Nacional de Áreas Protegidas y el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales;

- d) Apoyar en requisas de campo sobre los análisis de los proyectos que representan instrumentos de gestión ambiental;
- e) Apoyar en la difusión de informe técnico de inspección de campo sobre el contenido de los instrumentos de gestión ambiental y recomendaciones al respecto;
- f) Apoyar las actividades técnicas conjuntamente con la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre en el análisis y valoración del instrumento de gestión ambiental, para los Planes Generales de Manejo.
- g) Apoyar en el traslado de los expedientes dictaminados al Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales -MARN- para el seguimiento correspondiente;
- h) Apoyar a las actividades técnicas de monitoreo y peritaje de EIA's aprobados;
- i) Apoyar en actividades y/o divulgación de los EIA's en Áreas Protegidas;
- j) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

#### ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Apoyé en la reunión de equipo de la DRM para conocimiento y fortalecimiento de equipo impartida por la DGEA de la Secretaría Ejecutiva del Consejo Nacional de áreas Protegidas.
- b) Apoyé en la Inspección de campo y la redacción de Opinión técnica del expediente DRM-218-2025, Construcción de Vivienda Unifamiliar Linda Fernanda Melgar Argueta.
- c) Apoyé inspección de campo y redacción de Opinión Técnica del instrumento ambiental No. DRM-120-2025, "Vivienda Bi Familiar Casa SIQUEM, Eva Regina Close Fernandez".

F.   
Zafiro Alejandrina Linares Duque  
Servicios Técnicos

Vo.Bo.   
Jose Gilberto Cifuentes Barrientos  
Director  
Dirección Regional Metropolitana

